

г. Березники

«01» января 2019 г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 86», (далее именуемое образовательное учреждение), в лице заведующего Трифоновой Елены Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Краевая больница имени академика Вагнера Евгения Антоновича» г. Березники** (далее именуемое учреждение здравоохранения), в лице главного врача Суханова Михаила Сергеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору в целях создания благоприятных условий для ведения учебно-воспитательного процесса, а также в целях снижения и предупреждения заболеваемости среди воспитанников Образовательного учреждения Учреждение здравоохранения обязуется предоставить медицинское обслуживание, в соответствии с порядками и стандартами оказания медицинской помощи, Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 5 ноября 2013 г. № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях», в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

1.2. Образовательное учреждение принимает на себя обязательство по предоставлению помещения общей площадью 88,46 кв. м. (Приложение №1), находящегося в технически исправном рабочем состоянии, соответствующего по устройству и содержанию, действующим санитарным нормам, требованиям пожарной безопасности и правилам для оказания медицинской помощи специалистами Учреждения здравоохранения, укомплектованного оборудованием, инструментарием, соответствующими государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

2. Обязанности сторон

2.1. Образовательное учреждение обязано:

2.1.1. Предоставить помещения, указанные в Приложении № 1 к настоящему договору, соответствующие государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной безопасности и обеспечить оснащение медицинского кабинета оборудованием и инструментарием в соответствии с Перечнем оборудования медицинского кабинета (Приложение № 2)

2.1.2. Осуществлять оплату коммунальных и эксплуатационных услуг, телефонных переговоров за счет собственных средств.

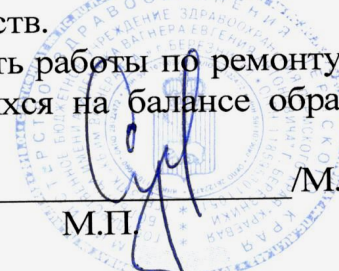
2.1.3. Своевременно и качественно выполнять работы по ремонту помещений, оборудования медицинских кабинетов, находящихся на балансе образовательного учреждения.

М.П.



Е.В. Трифонова./

М.П.



/М.С. Суханов/

2.1.4. Ежегодно до 1 октября предоставлять медицинскому работнику списки воспитанников, подлежащих медицинскому обслуживанию, с указанием: фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), даты рождения, адреса места жительства, данных полиса обязательного медицинского страхования и свидетельства о рождении.

2.1.5. Оказывать содействие в организации комплексного оздоровления обучающихся.

2.1.2. Оказывать содействие в организации профилактических медицинских осмотров, иммунопрофилактики обучающихся.

2.1.7. Оказывать содействие в организации противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний.

2.1.8. Выполнять в полном объеме рекомендации учреждения здравоохранения по организации медицинской помощи обучающимся.

2.1.9. Обеспечивать явку обучающихся на профилактические медицинские осмотры и запланированные медицинские мероприятия (прививки, целевую диспансеризацию и др.).

2.1.10. Доводить до сведения родителей даты проведения медицинских осмотров и даты проведения профилактических прививок.

2.1.11. Выполнять требования медицинских работников в части соблюдения порядка оформления и предоставления необходимых документов и сведений для осуществления медицинского обслуживания обучающихся, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил в учреждении образования.

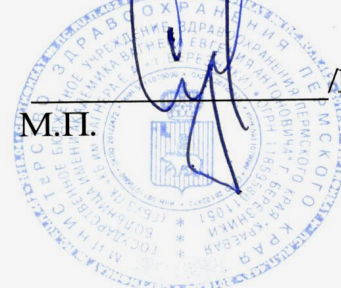
2.1.12. Обеспечить:

- плановые капитальные и текущие ремонты помещений, в которых размещены медицинские кабинеты;
- наличие в медицинских кабинетах тепло и водоснабжения (горячей и холодной воды), электроосвещения;
- техническое обслуживание и поверку медицинского оборудования, согласно действующим нормативным документам;
- иные необходимые условия для осуществления медицинской деятельности;
- сохранность оборудования, инструментария принадлежащего образовательному учреждению и лекарственных средств, перевязочного материала, медицинских иммунобиологических препаратов, медицинской документации, предоставляемых учреждением здравоохранения;
- уборку медицинских кабинетов;
- условия для содержания и хранения документов на обучающихся образовательного учреждения;
- медицинского работника необходимыми для работы канцелярскими принадлежностями;
- организацию утилизации отходов класса А, Б, Г;
- хранение персональных данных обучающихся в помещении, оборудованном в соответствии с законодательством.



/Е.В. Трифонова/

М.П.



М.П.

/М.С. Суханов/

6. Изменение, расторжение срока действия договора

6.1. Любая из Сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке. Договор считается расторгнутым не ранее чем через 30 дней со дня получения другой стороной письменного уведомления о расторжении договора.

6.2. Изменения к Договору считаются принятыми при условии письменного соглашения Сторон, оформленного дополнительным соглашением.

6.3. Все споры и разногласия между Сторонами, которые могут возникнуть по настоящему Договору, если они не будут разрешены в результате переговоров, должны разрешаться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

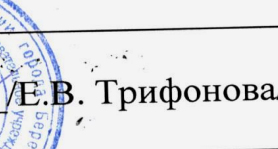



7. Заключительные положения

7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим контрактом, применяются нормы действующего законодательства РФ.

7.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой из сторон.

Адреса и банковские реквизиты

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 86» 618426, Пермский край, г. Березники, ул. Мира, д. 33а Тел/факс 8 (3424) 248819	ГБУЗ ПК «КБ им. Вагнера Е.А.» г. Березники 618400, Пермский край, г. Березники, ул. Деменева, 12, тел/факс (3424) 260964; 228602; 233320
ИНН / КПП 5911020787/591101001 ОГРН 1025901704454 ОКПО 52260087 ОКАТО 57408000000 ОКОНХ 92400 ОКФС 14 ОКОПФ 20901 ОКВЭД 80.10.1 ОКОГУ 421007	ИНН/КПП 5911079090/591101001 ОГРН 1185958011051 ОКПО 28122472 ОКАТО 57408000000 ОКТМО 57708000001 ОКФС 13 ОКОПФ 75203 ОКВЭД 86.10 ОКОГУ 2300229
Директор  /Е.В. Трифонова/  М.П.	Главный врач  /М.С. Суханов/  М.П.